

# **REGULAMIN PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ CIĄGLEJ**

## **STUDIA STACJONARNE II-GO STOPNIA**

**Kierunek:** Pedagogika

**Specjalność:** Pedagogika resocjalizacyjna (studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia)

### **1. Główne cele praktyki pedagogicznej ciąglej:**

Praktyka pedagogiczna ciągła ma charakter praktyki asystenckiej, metodycznej i dyplomowej. Realizowana jest przez studentów I i II roku pedagogiki resocjalizacyjnej na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia.

#### **Główne cele praktyk to:**

**1.1.** Hospitacja i pogłębienie wiedzy na temat całokształtu pracy pedagoga resocjalizacyjnego w następujących typach instytucji;

- instytucje edukacyjne i wychowawcze: centrum kształcenia ustawicznego, zespół szkół ponadpodstawowych, ośrodek szkolno-wychowawczy, bursa szkolna;
- instytucje o charakterze wychowawczym i resocjalizacyjnym: młodzieżowy ośrodek wychowawczy, młodzieżowy ośrodek resocjalizacyjno-rewalidacyjny, zakład poprawczy i schronisko dla nieletnich;
- instytucje specjalistyczne, terapeutyczne i socjoterapeutyczne: młodzieżowy ośrodek socjoterapeutyczny, poradnia psychologiczno-pedagogiczna; ośrodek terapii uzależnień;
- jednostki penitencjarne: zakład karny, areszt śledczy;
- inne instytucje zorientowane na pracę z osobami zagrożonymi wykluczeniem i niedostosowaniem społecznym lub diagnozą niedostosowania społecznego, w tym m.in.: policyjna izba dziecka, pogotowie opiekuńcze, dom dziecka, poradnia psychologiczno-pedagogiczna, biblioteka pedagogiczna, świetlica środowiskowa i terapeutyczna, inne organizacje pozarządowe.

Wybór typu instytucji należy do Studenta i musi być powiązany z realizowanym kierunkiem studiów.

**1.2.** Rozwijanie samodzielności studentów w projektowaniu, organizacji i prowadzeniu działań o charakterze edukacyjno-wychowawczym, profilaktycznym i resocjalizacyjnym.

**1.3.** Doskonalenie umiejętności trafnego doboru sposobu postępowania, metod i środków w procesie diagnostycznym oraz pracy resocjalizacyjnej.

**1.4.** Doskonalenie wychowawczych, metodycznych oraz organizacyjnych umiejętności i nawyków niezbędnych w pracy pedagoga resocjalizacyjnego.

**1.5.** Zdobywanie umiejętności i kompetencji, w szczególności interpersonalnych niezbędnych w pracy pedagoga resocjalizacyjnego.

## **2. Organizacja i przebieg praktyki. Obowiązki studentki/a:**

- 2.1. Udział w spotkaniu informacyjnym organizowanym przez kierunkowego opiekuna praktyk na specjalności pedagogika resocjalizacyjna w danym roku akademickim.
- 2.2. Zapoznanie się z „Regulaminem praktyk pedagogicznych ciągłych”.
- 2.3. Staranne uzupełnienie i/lub przygotowanie odpowiedniej dokumentacji (tj. obowiązujące Porozumienie oraz skierowanie na praktykę studencką, a także w indywidualnych przypadkach – wszelkie podania i zaświadczenia związane z potrzebą zmiany terminu realizacji praktyk lub prośbą o zwolnienie z obowiązku realizacji praktyk). Odpowiednia dokumentacja powinna być dostarczona do opiekuna kierunkowego praktyk przed rozpoczęciem realizacji praktyki, w wyznaczonym i wskazanym przez opiekuna kierunkowego terminie.
- 2.4. Zgłoszenie się w dniu rozpoczęcia praktyki do opiekuna praktyk wyznaczonego z ramienia instytucji w celu uzyskania wpisu w „Dzienniku praktyk” potwierdzającego rozpoczęcie praktyki.
- 2.5. Przygotowanie wraz z opiekunem praktyk wyznaczonym z ramienia instytucji harmonogramu – planu pracy studenta w czasie trwania praktyki (zgodnie z celami praktyk zawartymi w punkcie 1 Regulaminu).
- 2.6. Uczestniczenie we wszystkich formach pracy opiekuna praktyk (hospitacje), a także – w miarę możliwości – w zajęciach innych pracowników instytucji.
- 2.7. Samodzielna realizacja co najmniej 2 zadań/działań w każdym tygodniu trwania praktyki, a także skonsultowanie efektów pracy z opiekunem wyznaczonym z ramienia instytucji.
- 2.8. Systematyczne i staranne przygotowywanie do prowadzenia zajęć i zadań wskazanych przez opiekuna praktyki wyznaczonego z ramienia instytucji.
- 2.9. Aktywne uczestniczenie w dyskusjach na temat hospitowanych i samodzielnie prowadzonych zajęć, a także dokonanie samooceny własnych działań.
- 2.10. Systematyczne i staranne prowadzenie „Dziennika praktyk” (zapisy z poczynionych obserwacji), a także zrelacjonowanie samodzielnie prowadzonych zajęć. Zapis w „Dzienniku praktyk” musi zawierać szczegółowe rozliczenie godzinowe pracy studenta.
- 2.11. Uzyskanie od opiekuna praktyki potwierdzenia przebiegu praktyki i jej zakończenia w formie pisemnej recenzji pracy praktykanta potwierdzonej podpisem opiekuna oraz pieczęcią instytucji.
- 2.12. Dostarczenie uzupełnionego „Dziennika praktyk” w wyznaczonym przez opiekuna kierunkowego terminie wraz z inną wskazaną przez opiekuna dokumentacją niezbędną do rozliczenia praktyki.

## **3. Zadania instytucji i opiekuna praktyk:**

- 3.1. Opiekun kierujący praktyką z ramienia instytucji zapoznaje studenta z działalnością instytucji, jej funkcjami, celami, zadaniami, obowiązującą dokumentacją, stosowanymi formami i metodami pracy resocjalizacyjnej, a także z własnym warsztatem pracy.
- 3.2. Opiekun wspólnie ze studentem ustala w pierwszych dniach praktyki jej plan, zgodnie z „Regulaminem praktyki pedagogicznej ciągłej”.

- 3.3.** Opiekun powinien umożliwić hospitację zajęć prowadzonych przez niego oraz innych pracowników instytucji, a także omówić je ze studentem.
- 3.4.** Opiekun powinien umożliwić studentowi samodzielne przeprowadzenie zajęć/zadań wynikających z ustalonego planu praktyki, a także omówić je ze studentem oraz ocenić.
- 3.5.** Opiekun za zgodą dyrekcji instytucji oraz w porozumieniu z kierunkowym opiekunem praktyk UŁ umożliwia studentowi przeprowadzenie badań empirycznych niezbędnych do realizacji pracy dyplomowej.
- 3.6.** Opiekun kierujący praktyką z ramienia instytucji po jej zakończeniu omawia ze studentem osiągnięcia i trudności jakie wystąpiły podczas trwania praktyki. Sporządza także recenzję działalności dydaktyczno-wychowawczej studenta, wpisując ją do „Dziennika praktyk”. Recenzja musi zawierać końcową ocenę praktyk określoną w skali liczbowej od 2,0 do 5,0.

#### **4. Czas trwania praktyki:**

- 4.1.** Praktyka pedagogiczna ciągła odbywa się w terminie określonym w planie studiów. Studenci I-go roku odbywają praktykę pedagogiczną w semestrze letnim (wrzesień). Studenci II-go roku odbywają praktykę pedagogiczną w semestrze zimowym (luty/marzec).

#### **4.2. Czas trwania praktyki wynosi:**

Dla studentów studiów stacjonarnych:

I rok II stopnia	3 tygodnie (15 dni)	łącznie 112 godzin
II rok II stopnia	2 tygodnie (10 dni)	łącznie 56 godzin

Dla studentów studiów niestacjonarnych:

I rok II stopnia	3 tygodnie (15 dni)	łącznie 120 godzin
II rok II stopnia	2 tygodnie (10 dni)	łącznie 60 godzin

Odbycie praktyki w innym terminie jest możliwe tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z kierunkowym opiekunem praktyk, za zgodą Dziekana Wydziału Nauk o Wychowaniu i nie może zmniejszyć wymiaru obowiązków przypadających z tytułu praktyki.

#### **5. Efekty uczenia się**

<b>Symbol</b>	<b>Umiejętności</b>
<b>U08</b>	Student potrafi zaproponować oryginalne rozwiązania i prognozować przebieg złożonych problemów w pracy wychowawczej i resocjalizacyjnej.
<b>U09</b>	Student potrafi wybrać i zastosować właściwy dla celów profilaktycznych, wychowawczych i resocjalizacyjnych sposób postępowania, potrafi dobierać środki i metody pracy w celu efektywnego wykonania pojawiających się zadań zawodowych.

<b>U11</b>	Student potrafi pracować w zespole; umie wyznaczać oraz przyjmować wspólne cele działania; potrafi przyjąć rolę lidera w grupie.
------------	--

<b>Kompetencje</b>	
<b>K01</b>	Student ma pogłębioną świadomość poziomu własnej wiedzy oraz umiejętności diagnostycznych i wychowawczych, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.
<b>K02</b>	Student jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych w obszarze pracy wychowawczej i resocjalizacyjnej.
<b>K06</b>	Student planując i realizując działania pedagogiczne ma na uwadze zasady etyki zawodowej oraz profesjonalny wymiar swojego warsztatu pracy.

## **6. Zaliczenie praktyki pedagogicznej ciągłej:**

- 6.1.** Opiekun wyznaczony z ramienia instytucji po zakończeniu praktyki wpisuje do „Dziennika praktyk” krótką recenzję działalności dydaktyczno-wychowawczej studenta odbywającego praktykę. W recenzji należy uwzględnić: stopień przygotowania merytoryczno-metodycznego studenta; umiejętności w zakresie działalności dydaktyczno-wychowawczej; stosunek studenta do obowiązków. Konkluzję recenzji stanowi ogólna ocena działalności praktykanta wyrażona w przyjętej w Uniwersytecie Łódzkim skali ocen (od 2,0 do 5,0).
- 6.2.** Recenzja i ocena wystawiona przez w/w opiekuna praktyki stanowi element końcowy zaliczenia przedmiotu „Praktyka pedagogiczna ciągła”.
- 6.3.** Student, po zakończeniu praktyki, zobowiązany jest przedłożyć kierunkowemu opiekunowi praktyk na danej specjalności „Dziennik praktyk” oraz inne wymagane dokumenty, nie później niż w ciągu 14 dni po zakończeniu praktyki.
- 6.4.** Kierunkowy opiekun praktyk dokonuje odbioru recenzji sporządzonej przez opiekuna praktyki z ramienia instytucji, potwierdzając ją wpisem do „Dziennika praktyk”.

Uwaga! Zaliczenie praktyki jest warunkiem zaliczenia semestru studiów.

**Kierownik**

**Kierunkowy Opiekun Praktyk**

**Angelika Cieślikowska-Ryczko**

**Katedry Pedagogiki Społecznej UŁ**

**dr hab. prof. UŁ Mariusz Granosik**